

Certificatiereglement ASC Nederland

Aanvraag van een keuring van een personenliftinstallatie in de gebruiksfase.

1. Referentiepunten

Warenwetbesluit Liften 2016

Schema voor de conformiteitsbeoordeling van liften in de gebruiksfase

2018 versie 7

Aanvullende referentiepunten voor liften met CE-keurmerk :

- Oude Liftenrichtlijn 95/16/EEG
- Liftenrichtlijn 2014/33/EU
- EN 81 deel 1, Elektrisch aangedreven personenliften
- EN 81 deel 2, Hydraulisch aangedreven personenliften
- EN81-20

2. Definities

Zie technisch document "definities"

3. Aanvraagproces

Keuring volgens contract :

Voor volgende keuringen kan worden gewerkt met een contract :

- liften in de bouwfase
- liften in de gebruiksfase

Om tot keuring over te gaan wordt een contract afgesloten met de aanvrager, hierna opdrachtgever genoemd. Hierin worden de modaliteiten van de keuring vastgelegd.

Het contract legt alle bepalingen vast betreffende de verplichtingen van de CBI ASC Nederland bv en van de opdrachtgever.

In het contract wordt de eerste termijn van keuring vastgelegd. De definitieve datum van keuring wordt vastgelegd in overleg met de planningsdienst van ASC Nederland bv. Deze wordt aan de opdrachtgever schriftelijk bevestigd via email (indien bij de opdrachtgever niet over email beschikt dan via fax of brief).

De keuringsdatum waarbij een lift voor een eerste maal wordt gekeurd door de CBI ASC Nederland bv geldt als keydatum waaruit alle volgende periodieke keuringsdata worden afgeleid conform de verplichte herkeuringsperiodiciteiten, zoals daar zijn :

- eerste keuring 12 maanden na conformiteitsonderzoek volgens de richtlijn liften na ingebruikname van het gebouw of bouwwerk;
- driemaandelijks voor liften in de bouwfase
- 18 maandelijks voor de liften in de gebruiksfase

De opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor het tijdig inplannen van de diverse noodzakelijke en wettelijk verplichte keuringen van de liftinstallaties onder zijn beheer. De opdrachtgever dient er steeds voor te zorgen dat het “certificaat van goedkeuring” ter beschikking is voor elke liftinstallatie onder zijn beheer.

Dit bovenstaande geldt voor elke installatie onder contract bij CBI ASC Nederland bv behoudens andersluidende schriftelijk vastgestelde overeenkomst.

Keuringen buiten contract :

Voor volgende keuringen wordt gevraagd het aanvraag formulier op te stellen :

- eenmalige opdracht of opdrachten op afroep van periodieke keuringen
- keuring van liften vóór de ingebruikname na wijzigingen of herstel
- eindcontrole van een lift volgens de liftenrichtlijn 2014/33/EU, bijlage V

Voor occasionele keuring van een lift in de gebruiksfase zonder aangaan van een contract.

Hiertoe wordt het contact formulier ingevuld, dit schriftelijk of digitaal via het webformulier.

Hierbij worden eenmalige afspraken gemaakt voor het uitvoeren van een eenmalige keuring.

Hierbij wordt, zoals in het contract, de opdrachtgever geïnformeerd over de modaliteiten zoals :

- geheimhouding (behoudens bevoegde overheid SZW en RvA)
- klachten en beroepsmodaliteiten

4. Administratieve verwerking

De inspecteur maakt van elke keuring een rapport op. De inspecteur is ook verantwoordelijk voor de vrijgave van het rapport en uitreiken van het “certificaat van goedkeuring”.

Vrijgave kan ook uitgevoerd worden door de Technisch Directeur (d.i. de bevoegd persoon / technisch manager van ASC Nederland bv) samen met de uitreiking van het “certificaat van goedkeuring”.

Het “Certificaat van Goedkeuring” wordt afhankelijk van de overeenkomst met de opdrachtgever digitaal of in papieren versie ter beschikking gesteld.

Een digitale kopie wordt 10 jaar bewaard door de CBI ASC Nederland bv.

Bij afkeur van de lift wordt geen certificaat afgeleverd. De opdrachtgever staat in om de lift niet meer te gebruiken en een herkeuring aan te vragen op eigen initiatief alvorens de lift weer in gebruik te nemen. Herkeuring na afkeur moet, volgens de bepalingen van het Schema voor de conformiteitsbeoordeling van liften in de gebruiksfase 2018 versie 7, worden uitgevoerd door dezelfde CBI welke de oorspronkelijke afkeuring heeft vastgesteld.

Tegen elk besluit van de CBI ASC Nederland kan steeds beroep worden ingediend. Zie hiervoor de bezwaar- en klachtenprocedure op de website.

5. Beslissingproces uitvaardigen Certificaat van Goedkeuring

Binnen ASC Nederland bv wordt gebruik gemaakt van het “two eyes principle” voor het vrijgeven van de keuringsrapportne en uitreiken van het “certificaat van goedkeuring”. Dit wil zeggen de de inspecteur die de keuring uitvoerde zelf verantwoordelijk is hiervoor.

In bepaalde gevallen, zoals bij beginnende inspecteurs of na lange afwezigheid van een inspecteur kan de vrijgave tijdelijk worden uitgevoerd door de Technisch Directeur. Hiertoe onderzoek de Technisch Directeur het rapport opgemaakt door de inspecteur al dan niet samen met de gebruikte checklist (indien beschikbaar). Hij kijkt de documenten na op inconsistenties. Indien geen overeenkomst is tussen de checklist en het rapport wordt bij twijfel uitleg gevraagd aan de inspecteur. Verduidelijkingen of correcties worden aangeduid op de beschikbare documenten, geparafeerd en gedateerd door de Technisch Directeur.

Bij positieve vrijgave van het rapport wordt een certificaat van goedkeuring voor de liftinstallatie opgesteld indien geen tekortkomingen werden vastgesteld die de goedkeuring van de liftinstallatie verhinderen.

6. Klachtenbehandeling

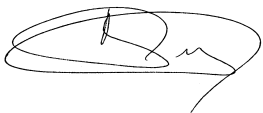
Klachten dienen steeds schriftelijk te worden ingediend. Hiertoe is een klachtenformulier terug te vinden op de website van ASC Nederland bv.

7. Bezwaar/Beroep

Een bezwaar of beroep, waarbij de opdrachtgever niet akkoord gaat met het besluit van het rapport, dient steeds schriftelijk te worden ingediend. Hiertoe is een bezwaarformulier terug te vinden op de website van ASC Nederland bv samen met de te volgen procedure.

8. Verkoopsvoorwaarden

De verkoopsvoorwaarden zijn als “zakelijke voorwaarden” terug te vinden op de website van ASC Nederland bv.



ir. Bruno Traest
Technisch Manager
28 april 2020, ASC Nederland bv